

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU**

- 1. Forma wycieczki: **PÓLKOLONIA**
- 2. Termin wycieczki:  
**Turnus I 15.01-19.01.2024 r.**  
**Turnus II 22.01-26.01.2024 r.**  
*(proszę właściwe podkreślić)*
- 3. Adres organizatora:  
**Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Wyżykowskiego w Polkowicach ul. Kmicica 23, 59-100 Polkowice**  
Trasa wycieczki o charakterze wędrowniczym.  
**Nie dotyczy.**  
Nazwa kraju w przypadku wycieczki organizowanej za granicą.  
**Nie dotyczy.**

Forma wycieczki: BEZPŁATNA  
**Rodzic ponosi koszt śniadań i obiadów w kwocie 12,00 zł za dzień, termin płatności do 22 grudnia 2023 r. przelewem na konto szkoły 87 1020 3017 0000 2702 0166 6874. W tytule płatności należy wpisać: imię i nazwisko dziecka, szkołę, klasę oraz numer turnusu**

Polkowice, .....  
*(miejscowość, data)* .....  
*(podpis organizatora wycieczki)*

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

- 1. Imię (imiona ) i nazwisko \_\_\_\_\_
- 2. Imiona i nazwiska rodziców \_\_\_\_\_
- 3. Nazwa szkoły \_\_\_\_\_
- 4. Klasa \_\_\_\_\_
- 5. Rok urodzenia \_\_\_\_\_
- 6. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- 7. Adres zamieszkania \_\_\_\_\_
- 8. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców \_\_\_\_\_
- 9. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki \_\_\_\_\_
- 10. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym \_\_\_\_\_

11. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary) \_\_\_\_\_

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):  
Tęžec \_\_\_\_\_  
Błonica \_\_\_\_\_  
Inne \_\_\_\_\_

.....  
*Miejscowość, data* .....  
*podpis rodzica (opiekuna)*

**III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU**

Postanawia się :

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
- odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek za względu

.....  
.....

.....  
*data*

.....  
*podpis organizatora wypoczynku*

-----  
**IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(adres miejsca wypoczynku)*

Od dnia (dzień, miesiąc, rok) \_\_\_\_\_  
do dnia (dzień, miesiąc, rok) \_\_\_\_\_

Polkowice, .....  
*(miejscowość, data)*

.....  
*podpis kierownika wypoczynku*

**V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCHW JEGO TRAKCIE**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Polkowice, .....  
*(miejscowość, data)*

.....  
*podpis kierownika wypoczynku*

**VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Polkowice, .....  
*(miejscowość, data)*

.....  
*podpis wychowawcy*

## Oświadczenia i zgody rodzica/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka ..... w zajęciach odbywających się w ramach półkolonii organizowanych przez Szkołę Podstawową nr 1 im. Jana Wyżykowskiego w Polkowicach w terminie od ..... do .....

1. Wycieczki autokarowe :		
Złotoryja I turnus	tak	nie
Zamek w Głogowie II turnus	tak	nie
2. Wyjście na lodowisko	tak	nie
3. Zajęcia na kręgielni	tak	nie
4. Wycieczki piesze	tak	nie
5. Wyjście do kina	tak	nie
6. Wyjście do wiatraka	tak	nie
5. Wyjście do Szalejkowa	tak	nie

\*właściwie podkreślić

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica (opiekuna)

Zobowiązuję się, iż dziecko będzie **punktualnie** przyprowadzane na zajęcia oraz odbierane (do 15.00) z zajęć przeze mnie lub inną osobę dorosłą upoważnioną przeze mnie do odbioru dziecka. Osoby upoważnione do odbierania dziecka (IMIE, NAZWISKO, TELEFON KONTAKTOWY):

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica (opiekuna)

Oświadczam, iż moje dziecko posiada/nie posiada\* aktualną decyzję dotyczącą pokrycia kosztów obiadów szkolnych przez Ośrodek Pomocy Społecznej.

\*właściwie podkreślić

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica (opiekuna)

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu danych znajdującą się na stronie 4.

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica (opiekuna)

Wnoszę/nie wnoszę\* o zapewnienie opieki nad dzieckiem w świetlicy od godziny (najwcześniej od 6.30) ..... do godziny ..... (najpóźniej do 15.45)

\*właściwie podkreślić

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica (opiekuna)

**Udzielam/nie udzielam\*** nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć i filmów powstałych podczas zajęć w ramach półkolonii zimowej w Szkole Podstawowej nr 1 im. Jana Wyżykowskiego z wizerunkiem mojego dziecka. Wizerunek może być wykorzystany w szczególności na oficjalnej stronie internetowej szkoły oraz w materiałach promocyjnych wydawanych przez gminę Polkowice. Poinformowano mnie, że zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie.

\*właściwie podkreślić

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica (opiekuna)

## Informacja o przetwarzaniu danych

<b>Administrator Twoich danych</b>	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Wyżykowskiego, ul. Kmicica 23, 59-100 Polkowice, reprezentowana przed dyrektora	
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iodo@amt24.biz	
<b>Cele przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna</b>	<b>Okres przechowywania</b>
Uczestnictwo w półkolonii organizowanej przez SPI w Polkowicach	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w zw. ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty art. 92k, ust. 2 pkt. 2 oraz ust. 4	5 lat zgodnie z art. 92h pkt. 5
Publikacja wizerunku w przypadku wyrażenia zgody	Art. 6 ust 1 lit. a) RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych	Do czasu wycofania zgody
Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych	5 lat od zakończenia roku kalendarzowego
<b>Odbiorcy danych:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia</li> <li>• W przypadku wizerunku odbiorcą będzie Gmina Polkowice</li> </ul>	
<b>Przysługujące Ci prawa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prawo żądania dostępu do danych</li> <li>• Prawo żądania sprostowania danych</li> <li>• Prawo żądania usunięcia danych</li> <li>• Prawo żądania ograniczenia przetwarzania</li> <li>• Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa</li> </ul>	
<b>Informacja o możliwości wycofania zgody</b>	W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem	
<b>Obowiązek podania danych</b>	Podanie danych jest niezbędne aby dziecko mogło uczestniczyć w półkolonii zgodnie z art. 92k, ust. 2 pkt. 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.	

## Regulamin Półkolonii

1. Każdy uczestnik półkolonii zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Półkolonia odbywać się będzie w terminie od 15 do 26 stycznia 2024 r. (dwa turnusy) w Szkole Podstawowej nr 1 im. Jana Wyżykowskiego w Polkowicach i przeznaczona jest dla uczniów klas od I do VI szkół, dla których organem prowadzącym jest gmina Polkowice.
3. Wypełnioną kartę kwalifikacyjną uczestnika wycieczki należy złożyć w sekretariacie szkoły w terminie do **22 grudnia 2023 r.**
1. Płatności za śniadania i obiady w kwocie **12,00 zł** za dzień należy dokonać do **22 grudnia 2023 r.** na numer konta: **87 1020 3017 0000 2702 0166 6874**. Opłata ta jest obowiązkowa, **brak wpłaty w wyznaczonym terminie jest jednoznaczny z negatywną decyzją o zakwalifikowaniu dziecka.**
2. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania dziecka do godz. 8.00 i odbierania do godz. 15.00. Na pisemny wniosek rodzica (opiekuna), możliwe jest przyprowadzanie dziecka od 6.30 i odbieranie do 15.45.
3. Zgoda na samodzielny powrót dziecka do domu musi być potwierdzona oświadczeniem z podpisem rodzica (opiekuna). Pisemną zgodę należy dołączyć do karty kwalifikacyjnej.
4. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do zapewnienia dziecku obuwia zmiennego oraz odzieży odpowiedniej do panujących warunków atmosferycznych.
5. Zajęcia na półkolonii odbywają się według harmonogramu. Dzieci przebywają pod stałą opieką wychowawców.
6. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do:
  - a) zapoznania się i przestrzegania zapisów w wewnętrznych regulaminach (np. p.poż, bhp),
  - b) dbania o porządek w obiekcie i szanowania mienia,
  - c) stosowania się do poleceń wychowawcy,
  - d) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia lub zdrowia innych, natychmiastowego poinformowania o tym wychowawcy,
  - e) podporządkowania się poleceniom wychowawców.
7. Uczestnikowi półkolonii nie wolno samowolnie oddalać się od grupy oraz opuszczać terenu półkolonii.
8. Każdy uczestnik ma prawo do:
  - a) zwracania się ze wszystkimi problemami do wychowawcy,
  - b) uczestniczenia w zajęciach programowych półkolonii.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Ramowym Programie Półkolonii.
10. W razie nagannego zachowania się dziecka na półkolonii będą zastosowane następujące kary porządkowe: zwrócenie uwagi dziecku, ustne upomnienie dziecka, przekazanie uwag o zachowaniu się dziecka rodzicom, rozmowa dyscyplinująca w obecności rodzica, a w szczególnych przypadkach (agresja fizyczna lub słowna w stosunku do dzieci lub kadry) skreślenie z listy uczestnika półkolonii.
11. W przypadku rezygnacji z półkolonii rodzic jest zobowiązany poinformować o tym fakcie organizatora nie później niż tydzień przed rozpoczęciem półkolonii oraz zobowiązany jest dostarczyć pisemne oświadczenie o rezygnacji.
12. W przypadku rezygnacji po wyznaczonym terminie lub w przypadku skreślenia dziecka z listy uczestnika opłaty za obiady nie podlegają zwrotowi. Wyjątek stanowi zakwalifikowanie innego uczestnika z listy rezerwowej.
13. Za wszystkie urządzenia elektroniczne (np: telefon komórkowy, MP-3, aparat fotograficzny itp.) oraz inne przedmioty wartościowe przyniesione przez dzieci, pełną odpowiedzialność ponoszą rodzice.
14. Pobyt dziecka na półkolonii jest równoznaczny z tym, że rodzic (opiekun) zgadza się z warunkami regulaminu półkolonii i akceptuje je (podpis poniżej).

.....  
Akceptuję powyższy regulamin