

## KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki: PÓŁKOLONIA
2. Termin wycieczki:  
Turnus I            od 10.02-14.02.2020  
Turnus II           od 17.02-21.02.2020

\*Właściwe podkreślić

3. Adres:  
Szkoła Podstawowa nr 4 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Polkowicach ul. Hubala 3

Forma wycieczki: BEZPŁATNA

**Rodzic ponosi jedynie koszt wyżywienia: 4,50 zł za dzień, termin płatności do 5 lutego 2020 r. przelewem na konto szkoły 66 1020 3017 0000 2402 0429 7263. W tytule płatności należy wpisać: imię i nazwisko dziecka, szkołę, klasę oraz numer turnusu**

Polkowice,  
(miejsowość, data)

Szkoła Podstawowa nr 4 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Polkowicach  
(organizator wycieczki)

---

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię ( Imiona ) i nazwisko \_\_\_\_\_
2. Imiona i nazwiska rodziców \_\_\_\_\_
3. Nazwa szkoły \_\_\_\_\_
4. Klasa \_\_\_\_\_
5. Rok urodzenia \_\_\_\_\_
6. PESEL \_\_\_\_\_
7. Adres zamieszkania \_\_\_\_\_
8. Adres zamieszkania/pobytu rodziców \_\_\_\_\_
9. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki \_\_\_\_\_
10. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

Tężec \_\_\_\_\_  
Błonica \_\_\_\_\_  
Dur \_\_\_\_\_  
Inne \_\_\_\_\_

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych znajduje się na stronie nr 5

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis rodzica (opiekuna)

### III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się :

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
- odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek za względu

.....  
.....

.....  
*data*

.....  
*podpis organizatora wypoczynku*

---

### IV.POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(adres miejsca wypoczynku)*

Od dnia (dzień, miesiąc, rok) \_\_\_\_\_

do dnia (dzień, miesiąc, rok) \_\_\_\_\_

Polkowice,  
*(miejscowość, data)*

.....  
*podpis kierownika wypoczynku*

### V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Polkowice,  
*(miejscowość, data)*

.....  
*podpis kierownika wypoczynku*

### VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Polkowice,  
*(miejscowość i data)*

.....  
*podpis wychowawcy*

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka ..... w zajęciach odbywających się w ramach półkolonii organizowanych przez Szkołę Podstawową nr 4w Polkowicach w terminie od ..... do .....

- |                         |     |     |
|-------------------------|-----|-----|
| 1. Zajęcia na basenie   | tak | nie |
| 2. Zajęcia na lodowisku | tak | nie |
| 3. Wyjścia do kina      | tak | nie |
| 4. Wycieczki autokarowe | tak | nie |
| 5. Wyjście do kręgielni | tak | nie |
| 6. Wycieczki piesze     | tak | nie |

\*właściwe podkreślić

.....  
data ..... czytelny podpis rodzica (opiekuna)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka ..... do domu o godzinie. ....

.....  
data ..... czytelny podpis rodzica (opiekuna)

#### w przeciwnym razie proszę o wypełnienie:

Zobowiązuję się, iż dziecko będzie **punktualnie** przyprowadzane na zajęcia oraz odbierane z zajęć przeze mnie lub inną osobę dorosłą upoważnioną przeze mnie do odbioru dziecka. Osoby upoważnione do odbierania dziecka (IMIĘ, NAZWISKO, TELEFON KONTAKTOWY):

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
data ..... czytelny podpis rodzica (opiekuna)

Wnoszę/nie wnoszę\* o zapewnienie opieki nad dzieckiem w świetlicy od godziny ..... do godziny .....

\*właściwe podkreślić

.....  
data ..... czytelny podpis rodzica (opiekuna)

Oświadczam, iż moje dziecko posiada/nie posiada\* aktualną decyzję dotyczącą pokrycia kosztów obiadów szkolnych przez Ośrodek Pomocy Społecznej.

\*właściwe podkreślić

.....  
data ..... czytelny podpis rodzica (opiekuna)

**Udzielam/nie udzielam\*** nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć i filmów powstałych podczas zajęć w ramach półkolonii zimowej w Szkole Podstawowej nr 4z wizerunkiem mojego dziecka. Wizerunek może być wykorzystany w szczególności na oficjalnej stronie internetowej szkoły oraz w materiałach promocyjnych wydawanych przez gminę Polkowice. Poinformowano mnie, że zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie.

\*właściwe podkreślić

.....  
data ..... czytelny podpis rodzica (opiekuna)

## **Regulamin Półkolonii**

1. Każdy uczestnik półkolonii zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Półkolonia odbywać się będzie w terminie od 10 lutego do 21 lutego 2020 r. (dwa turnusy) w Szkole Podstawowej nr 4 w Polkowicach i przeznaczona jest dla uczniów klas od I do VIII szkół, dla których organem prowadzącym jest gmina Polkowice.
3. Wypełnioną kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku należy złożyć w sekretariacie macierzystej szkoły, lub w świetlicy środowiskowej w terminie do **5 lutego 2020 r.**
4. Płatności za obiady w kwocie **4,50 zł** za dzień należy dokonać do **5 lutego 2020 r.** na numer konta: **66 1020 3017 0000 2402 0429 7263**. Opłata za obiady jest obowiązkowa, brak wpłaty w wyznaczonym terminie jest jednoznaczny z negatywną decyzją o zakwalifikowaniu dziecka.
5. Rodzice(opiekunowie) zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania dziecka do godz.8.00 i odbierania go do godz.15.00. Na pisemny wniosek rodzica (opiekuna), możliwe jest przyprowadzanie dziecka od 6.30 i odbieranie do 15.45.
6. Zgoda na samodzielny powrót dziecka do domu musi być potwierdzona oświadczeniem z podpisem rodzica (opiekuna).
7. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do zapewnienia dziecku drugiego śniadania, obuwia zmiennego, odzieży odpowiedniej do panujących warunków atmosferycznych oraz do podania dziecku leku w przypadku choroby lokomocyjnej.
8. Zajęcia na półkolonii odbywają się według harmonogramu. Dzieci przebywają pod stałą opieką wychowawców.
9. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do:
  - a) zapoznania się i przestrzegania zapisów w regulaminach (np. p.poż, bhp),
  - b) dbania o porządek w obiekcie i szanowania mienia,
  - c) stosowania się do poleceń wychowawcy,
  - d) okazywania szacunku kolegom, wychowawcom i innym osobom,
  - e) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia lub zdrowia innych, natychmiastowego poinformowania o tym wychowawcę,
  - f) podporządkowania się poleceniom wychowawców.
10. Uczestnikowi półkolonii nie wolno samowolnie oddalać się od grupy oraz opuszczać terenu półkolonii.
11. Każdy uczestnik ma prawo do:
  - a) zwracania się ze wszystkimi problemami do wychowawcy,
  - b) uczestniczenia w zajęciach programowych półkolonii.
12. Wychowawcy realizują zajęcia na półkolonii zgodnie z ustalonym programem. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Ramowym Programie Półkolonii.
13. W razie nagannego zachowania się dziecka na półkolonii będą zastosowane następujące kary porządkowe: zwrócenie uwagi dziecku, ustne upomnienie dziecka, przekazanie uwag o zachowaniu się dziecka rodzicom, rozmowa dyscyplinująca w obecności rodzica.
14. W przypadku rezygnacji z pobytu dziecka na półkolonii rodzic (opiekun) zobowiązany jest dostarczyć pisemne oświadczenie o rezygnacji. W przypadku rezygnacji koszty posiłków nie zostają zwrócone.
15. Za wszystkie urządzenia elektroniczne (np: telefon komórkowy, MP-3, aparat fotograficzny itp.) oraz inne przedmioty wartościowe przyniesione przez dzieci, pełną odpowiedzialność ponoszą rodzice.
16. Pobyt dziecka na półkolonii jest równoznaczny z tym, że rodzic (opiekun) zgadza się z warunkami regulaminu półkolonii i akceptuje je ( podpis poniżej).

.....  
Akceptuję powyższy regulamin

Informacja o przetwarzaniu danych

<b>Administrator Twoich danych</b>	Szkoła Podstawowa nr 4 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Polkowicach, ul. ul. Hubala 3, 59-100 Polkowice, reprezentowana przed dyrektora	
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: <a href="mailto:iod@sp4.polkowice.pl">iod@sp4.polkowice.pl</a>	
<b>Cele przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna</b>	<b>Okres przechowywania</b>
Uczestnictwo w półkolonii organizowanej przez SP4 w Polkowicach	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w zw. ustawą z dnia 7 września 1991 r.o systemie oświaty(Dz. U. z 2019 r.poz. 1481, 1818,2197) art. 92k, ust. 2 pkt. 2 oraz ust. 4	5 lat zgodnie z art. 92h pkt. 5
Publikacja wizerunku w przypadku wyrażenia zgody	Art. 6 ust 1 lit. a) RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych	Do czasu wycofania zgody
Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych	5 lat od zakończenia roku kalendarzowego
<b>Odbiorcy danych:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia</li> <li>• W przypadku wizerunku odbiorcą będzie Gmina Polkowice</li> </ul>	
<b>Przysługujące Ci prawa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prawo żądania dostępu do danych</li> <li>• Prawo żądania sprostowania danych</li> <li>• Prawo żądania usunięcia danych</li> <li>• Prawo żądania ograniczenia przetwarzania</li> <li>•Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa</li> </ul>	
<b>Informacja o możliwości wycofania zgody</b>	W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem	
<b>Obowiązek podania danych</b>	Podanie danych jest niezbędne aby dziecko mogło uczestniczyć w półkolonii zgodnie z art. 92k, ust. 2 pkt. 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r.o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r.poz. 1481, 1818,2197)	